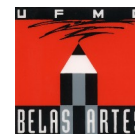


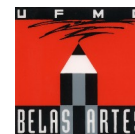
ATA DA SESSÃO DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 03/2022 DA CONGREGAÇÃO DA ESCOLA DE BELAS ARTES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS REALIZADA NO DIA VINTE E CINCO DE MAIO DE DOIS MIL E VINTE E DOIS.

1 Ao vinte e cinco dias do mês de maio de dois mil e vinte e dois, com início às 14 (catorze)
2 horas, na sala 2005, realizou-se a **Sessão de Reunião Ordinária Nº03/2022, com a presença**
3 **dos seguintes Membros:** Diretor da Escola de Belas Artes e Presidente da Sessão – Prof. Dr.
4 Cristiano Gurgel Bickel; Vice-Diretor da Escola de Belas Artes – Prof. Dr. Adolfo Enrique
5 Cifuentes Porras; Subchefe do Departamento de Artes Cênicas – Prof. Dr. Eduardo dos Santos
6 Andrade; Subchefe do Departamento de Artes Plásticas – Profa. Dra. Janaina Thais Rodrigues
7 Luiz; Subchefe do Departamento de Desenho – Profa. Dra. Andrea de Paula Xavier Vilela;
8 Chefe do Departamento de Fotografia e Cinema – Profa. Dra. Patrícia Gomes Azevedo;
9 Coordenadora do Colegiado do Curso de Graduação em Conservação e Restauração de Bens
10 Culturais Móveis – Profa. Dra. Giulia Vilella Giovani; Subcoordenador do Colegiado do Curso
11 de Graduação em Cinema de Animação e Artes Digitais – Prof. Dr. Jalver Machado Bethônico;
12 Subcoordenador do Colegiado do Curso de Mestrado Profissional em Artes – Prof. Dr. Geraldo
13 Freire Loyola; Representante dos Professores Titulares – Prof. Dr. Antônio Barreto
14 Hildebrando; Representantes dos Professores Adjuntos – Profa. Dra. Giovanna Viana Martins e
15 Profa. Dra. Maria Elisa Mendes Miranda; Representante dos Professores Assistentes – Profa.
16 Ma. Juliana Barbosa; Representante do Corpo Técnico-Administrativos em Educação – TAE
17 Daniel Marcos Pereira Mendes. **Justificaram as suas ausências os seguintes Membros da**
18 **Congregação:** Chefe do Departamento de Desenho, Profa. Dra. Camila Rodrigues Moreira
19 Cruz; Decano do Colegiado do Curso de Graduação em Artes Visuais – Prof. Dr. Rodrigo
20 Borges Coelho; Coordenador do Colegiado do Curso de Graduação em Cinema de Animação e
21 Artes Digitais – Prof. Dr. Simon Pedro Brethé; Coordenadora do Colegiado do Curso de
22 Graduação em Dança – Profa. Dra. Gabriela Córdova Christófaró; Coordenadora do Colegiado
23 do Curso de Graduação em Design de Moda – Profa. Dra. Márcia Luiza França da Silva;
24 Coordenador do Colegiado do Curso de Graduação em Teatro – Prof. Dr. Ricardo Carvalho de
25 Figueiredo; Subcoordenador do Colegiado do Curso de Graduação em Teatro – Prof. Dr.
26 Maurilio Andrade Rocha; Coordenadora do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em
27 Artes – Profa. Dra. Mariana de Lima e Muniz; Subcoordenadora do Colegiado do Programa de
28 Pós-Graduação em Artes – Profa. Dra. Angelica Oliveira Adverse; Decana do Colegiado do
29 Programa de Pós-Graduação em Artes – Profa. Dra. Maria do Carmo de Freitas Veneroso;
30 Representantes do Corpo Técnico-Administrativos em Educação – Maryelle Joelma Cordeiro.
31 **Encontram-se vagos, os seguintes Assentos de Membros da Congregação:**
32 Representantes dos Professores Titulares – 3 vagas de titulares e 3 suplentes; Representantes
33 dos Professores Associados – 3 vagas de titulares e 3 suplentes; Representantes dos
34 Professores Assistentes – 1 vaga de titular e 1 suplente; Representante dos Professores
35 Auxiliares – 1 vaga de titular e 1 suplente; Técnico Administrativo em Educação – 3 vaga de
36 titular e 3 suplente; Representantes dos Discentes – 6 vagas de titulares e 6 suplentes. O
37 Presidente da Sessão iniciou a **ABERTURA DOS TRABALHOS**, contabilizou o número legal
38 de Membros da Congregação, em 20 (vinte) membros; conferiu o quórum de deliberação por
39 maioria simples em 11 (onze) membros, e, **declarou aberta a Sessão de Reunião Ordinária**
40 **nº 03/2022.** O Presidente da Sessão passou à **1ª PARTE: EXPEDIENTE. ITEM 1)**
41 **Comunicações da Direção da Escola de Belas Artes:** O Presidente da Sessão informou que
42 essa sessão de reunião é para tratar dos assuntos financeiros da EBA. Procedeu à leitura e
43 explanação dos itens de pauta da Reunião Ordinária Nº03/2022, esclarecendo sobre os
44 documentos financeiros: Relatório Execução Orçamentária, Exercício – Ano 2021; Metodologia
45 de planejamento orçamentário participativo; Planilhas PAC-EBA/2022 – Adequação
46 Orcamentaria; Relatório de Reunião nº01/2022 da Comissão de Planejamento Orçamentário da
47 EBA; Cronograma de Planejamento de Compras para 2022 e Cronograma de Execução de
48 Compras para 2022; e Planilhas PAC-EBA/2023 – Orcamento Demandado. Manifestou alegria
49 em sua segunda gestão como Diretor oferecendo à comunidade da EBA transparência na



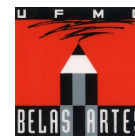
ATA DA SESSÃO DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 03/2022 DA CONGREGAÇÃO DA ESCOLA DE BELAS ARTES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS REALIZADA NO DIA VINTE E CINCO DE MAIO DE DOIS MIL E VINTE E DOIS.

50 gestão dos recursos financeiros da Unidade, através dos registros em documentos próprios e
51 por meio da Comissão Permanente de Planejamento Orçamentário, contando com o apoio
52 técnico da Superintendência, Seção de Compas e Contabilidade. Concluindo o primeiro ano
53 deste segundo mandato conseguiu trazer para a apreciação da Congregação os documentos
54 da execução de 2021, os ajustes para 2022 e as demandas para 2023. Manifestou que o
55 trabalho realizado na gestão anterior permitiu desenvolver ferramentas de gestão eficazes e
56 hoje apresentar toda essa produção indo do ano anterior ao próximo ano, contando com a
57 Congregação como partícipe do ordenamento de despesas, gerindo o interesse coletivo da
58 Escola de Belas Artes na construção de consensos para definição de prioridades de compras e
59 contratações. Em seguida, o Presidente da Sessão passou à **2ª PARTE DA REUNIÃO:**
60 **ORDEM DO DIA.** E, colocou em análise e debate, seguido de deliberação por maioria simples,
61 a seguinte **PAUTA: ITEM 1) Aprovar a Prestação de Contas referente ao exercício**
62 **financeiro de 2021.** a) Relatório Execução Orçamentária, Exercício – Ano 2021, elaborado
63 pela Diretoria, Superintendência e Contabilidade da EBA. O Presidente da Sessão informou
64 sobre todos os valores executados no exercício de 2021. Informou que no ano passado
65 conseguiu executar vários pregões, mas várias licitações ficaram desertos tanto por
66 desinteresse de fornecedores na venda quanto por razão econômica como inflação e alta do
67 dólar. Sobre os serviços destacou que em razão da pandemia de covid-19 não houve despesas
68 de contratação de modelo vivo, serviços de correio, carimbos e chaveiros, podendo-se contar
69 com esses recursos. Explicou sobre os apoios no ano de 2021 que também foram
70 comprometidos e os recursos para auxílio estudantil não foram utilizados em sua totalidade.
71 Ressaltou que as despesas com energia elétrica caíram pela metade com a pandemia e o
72 gasto com telefonia também foi reduzido significativamente. O Vice-Diretor, Prof. Adolfo
73 Cifuentes reforçou que no ano passado o processo de compras foi difícil devido a falta de
74 suprimentos nas cadeias de produção e a alta do dólar, situação em que se lançava um pregão
75 e ninguém aderiria. Entretanto, o resultado do exercício de 2021 foi bom, pois conseguimos
76 devolver menos de dez reais da matriz orçamentaria da EBA. Acrescentou que de 2021 para
77 2022 houve a reconfiguração da Seção de Compras com a redução das Unidades
78 Administrativas de Serviços Gerais - UASG na UFMG e incorporação da maioria dos servidores
79 relacionados a compras no Departamento de Logística de Suprimentos e de Serviços
80 Operacionais - DLO ficando em cada unidade um agente de compras que fará a ligação da
81 unidade com a central de compras no DLO. O Presidente da Sessão informou que nesse novo
82 contexto das UASGs na UFMG em 2022 continuará ordenando os empenhos da EBA, mas o
83 processamento efetivo das compras será feito pelo DLO através do Sistema Integrado de
84 Administração de Serviços Gerais – SIASG. Acrescentou também que a Diretoria está
85 preparada para esse novo contexto de compras e contratações pois temos uma sistemática de
86 planejamento que tem-se demonstrado ser eficaz para a organização dos itens e prioridades,
87 porém preocupa a execução dos itens de interesse acadêmico que são de pequeno valor ou
88 específicos, o que demanda muita atenção para que o item solicitado seja atendido dentro do
89 prazo requerido e em suas especificidades. Em seguida, o Presidente da Sessão concluiu as
90 suas comunicações e passou a palavra ao plenário. A Profa. Dra. Andrea de Paula Xavier
91 Vilela perguntou se há possibilidade de pedir compra para 2022. O Presidente da Sessão
92 informou que o orçamento é sempre feito no ano anterior, ocasião em que é formada as
93 demandas e listadas as necessidades e definida as prioridades. Itens imprevistos no ano
94 corrente devem ser definidamente analisados e justificados para serem atendidos. O TAE
95 Daniel Marcos Pereira Mendes parabenizou a Diretoria, Superintendência e setores envolvidos
96 no planejamento orçamentário da RBA e afirmou que o Departamento de Artes Cênicas, possui
97 menos verba em relação a outros departamentos, havendo uma discrepância na distribuição
98 das verbas na Unidade. O Presidente da Sessão informou que a lógica do planejamento de



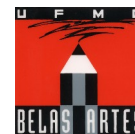
ATA DA SESSÃO DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 03/2022 DA CONGREGAÇÃO DA ESCOLA DE BELAS ARTES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS REALIZADA NO DIA VINTE E CINCO DE MAIO DE DOIS MIL E VINTE E DOIS.

99 compras e contratações na EBA não é voltada para fazer distribuição de recursos aos
100 departamentos, mas para atender aos pedidos necessários a todos os setores da EBA. A
101 planilha de distribuição é um informativo dos valores destinados a cada setor. E, não há como
102 comparar necessidades de uso diferentes com os valores aplicados, o que fazemos é
103 compreender as demandas e priorizar os atendimentos com a participação de todos. Lembrou
104 ainda que essa proposta de distribuir a verba da Escola entre os departamentos ocorre em
105 outras Unidades da UFMG. Considerou essa orientação reducionista do trabalho que
106 realizamos na Escola pois itens de pequeno ou de grande valor podem ser mais ou menos
107 demandados pelos departamentos. Destacou ainda que Colegiados não seriam contemplados
108 e nem estudantes que não se vinculam aos Departamentos. Exemplificou que o Departamento
109 de Desenho por exemplo teve uma verba alta de capital pois houve a compra de itens de
110 informática para renovar o laboratório de Informática do Curso de Design de Moda. E que o
111 Departamento de Artes Cênicas vem sendo atendido em grande parte de suas solicitações de
112 itens permanentes e de consumo. O Prof. Dr. Antônio Barreto Hildebrando informou que há
113 uma verba do ARC que está parada no FTC e que a muito tempo não há reajuste na verba da
114 disciplina Prática de Criação Cênica A, referente a montagem de espetáculo coletivo
115 obrigatória da graduação em Teatro, e que estas questões são sérias. O Presidente da Sessão
116 informou que como Subcoordenador do Cenex, o Prof. Dr. Antônio Barreto Hildebrando, deve
117 estar ciente de que essa verba se refere a recursos oriundos das atividades de extensão e é
118 gerida diretamente pelo Cenex EBA, por intermédio da Fundep, e não é administrada pela
119 Direção da EBA. Informou que no início do ano teve uma reunião com o coordenador do
120 Cenex EBA, Prof. Luis Moraes Coelho, tendo orientando a realizar uma ação conjunta entre os
121 departamentos para a resolução do caso relacionado ao desmembramento do FTC ao criar o
122 ARC. Informou ainda que a matriz da EBA não é reajustada desde o ano de 2015 não sendo
123 possível promover reajustes nos itens demandados para apoio acadêmico. O Prof. Dr. Antônio
124 Barreto Hildebrando solicitou que o Regimento do Cenex seja discutido na Congregação. O
125 Presidente da Sessão informou que esse assunto será pautado em uma próxima reunião. Não
126 havendo mais considerações do plenário, o Presidente da Sessão encaminhou então para a
127 aprovação o Relatório Execução Orçamentária, Exercício – Ano 2021, elaborado pela Diretoria,
128 Superintendência e Contabilidade da EBA. Posto em votação, a **Prestação de Contas da**
129 **Diretoria da EBA, referente ao exercício financeiro de 2021, foi aprovada sem ressalvas e**
130 **por unanimidade.** Em seguida, o Presidente da Sessão passou à apreciação do **ITEM 2)**
131 **Aprovar as Adequações Orçamentárias ao Plano Anual de Contratações da Escola de**
132 **Belas Artes (PAC-EBA/2022)**, propostas pela Comissão Permanente de Planejamento
133 Orçamentário da EBA, para a execução do exercício financeiro em 2022. O Presidente da
134 Sessão informou que o Relatório de Reunião nº01/2022 da Comissão de Planejamento
135 Orçamentário da EBA informa o consenso das prioridades à proposta de orçamento para 2022.
136 Acrescentou que na reunião da Comissão foi apresentada a Adequação do Orçamento de 2022
137 e que os itens foram redimensionados para este ano. Lembrou a necessidade de propor o
138 Orçamento Demandado para 2023 no ano corrente de 2022, podendo ser redimensionado até
139 novembro de 2022. Esclareceu ainda que cumpriu o prazo de 15 de maio de 2022, data limite
140 para aprovação do ordenador de despesas e envio ao Ministério da Economia - ME das
141 demandas formalizadas no PGC 2023, tendo realizado o cadastramento de todos os grupos de
142 itens, referentes às Planilhas PAC-EBA/2023 – Orçamento Demandado. Sobre os ajustes ao
143 orçamento de 2022, destacou principalmente que nos itens de capital os equipamentos de
144 informática foram priorizados, já nos itens de consumo há um efeito de economia em razão da
145 existência de estoque devido a não utilização em virtude da pandemia, e nos itens de apoio
146 reorganizou a destinação de recursos dentro da verba extra-matriz para modelo-vivo e auxílio
147 estudantil, e de apoio a atividades de extensão relacionados à produção discente com recursos



ATA DA SESSÃO DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 03/2022 DA CONGREGAÇÃO DA ESCOLA DE BELAS ARTES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS REALIZADA NO DIA VINTE E CINCO DE MAIO DE DOIS MIL E VINTE E DOIS.

148 da Diretoria oriundos da Resolução 10/95. Em seguida, o Presidente da Sessão concluiu as
149 suas comunicações e passou a palavra ao plenário. O Prof. Dr. Eduardo dos Santos Andrade,
150 ressaltou o mencionado anteriormente pelo Prof. Dr. Antônio Barreto Hildebrando com relação
151 à necessidade de reajuste da verba da disciplina Prática de Criação Cênica A. Informou que os
152 materiais estão muito caros e essa verba esta muito defasada, acrescentou que acredita que
153 há um desequilíbrio na destinação das verbas e comparou a verba do modelo vivo em 50 mil
154 reais e 10 mil reais para a montagem do Teatro. O Presidente da Sessão esclareceu que a
155 contratação de modelo vivo atende a obrigações didáticas dos cursos de Artes Visuais, Design
156 de Moda e Cinema de Animação e Artes Digitais. A Profa. Dra. Giovanna Viana Martins
157 confirmou que havia solicitado modelo vivo em disciplinas da área de pintura e que não foram
158 atendidas pois não constavam na ementas da disciplinas. O Prof. Dr. Eduardo dos Santos
159 Andrade, manifestou dúvidas sobre os recursos da extensão voltarem para a Diretoria, caso
160 não seja utilizados pelos departamento de origem dos recursos. O Prof. Dr. Antônio Barreto
161 Hildebrando informou que esse é o momento para trazer à Congregação esse assento do
162 Cenex. O Presidente da Sessão esclareceu que os recursos oriundos da resolução 10/95
163 quando chegam na Unidade são identificados por departamentos, diretoria e cenex, conforme
164 prevê a Resolução 01/96 da EBA. Apesar de estarem na mesma conta é possível o
165 detalhamento, assim asseguramos que o setor que originou o recurso receba o ressarcimento.
166 Entretanto deve se observar a anualidade da execução dos recursos. Por isso, temos o
167 Cronograma de Execução de Compras para 2022 que prevê que recursos específicos devem
168 ser executados até 07 de outubro de 2022, correspondendo ao mês de encerramento do
169 exercício financeiro da EBA. Após essa data a Diretoria executará o saldo remanescente
170 evitando-se a devolução de recursos não utilizados. Lembrou que ao final do exercício os
171 recursos da Unidade voltam para a Reitoria que faz o mesmo até a data de encerramento e
172 devolução à União. Sobre os recursos da extensão reiterou o informado anteriormente que são
173 administrados diretamente pelo Cenex e não pela Diretoria da EBA. O TAE Daniel Marcos
174 Pereira Mendes agradeceu pela inclusão da verba de apoio aos Taes e informou que dentro
175 dessa nova planilha existem itens caros do Departamento de Artes Cênicas que nunca são
176 contemplados e que os laboratórios do ARC não atendem somente a demandas acadêmicas
177 da EBA, mas também da UFMG em atendimento aos festivais e demais eventos. A área de
178 artes cênicas tem itens solicitados que nunca são contemplados, inclusive comprou-se uma
179 máquina de fumaça, mas o fornecedor não atendeu às especificidades solicitadas. O
180 Presidente da Sessão informou que a mesma situação ocorre em todos os setores da Unidade
181 uma vez que os recursos de capital para investimentos contemplam apenas 10% (dez por
182 cento) da demanda, ou seja nove entre dez pedidos não são atendidos. A intenção deste ano é
183 concluir a expansão da rede de internet e resolver na sede e anexos o acesso em conexão
184 cabeada e por *wifi*. O Anexo Teatro está contemplado na melhoria de internet como os demais
185 anexos da EBA, mas isso sacrificará as compras de todos os demais itens demandados pela
186 Unidade. Além disso, como os recursos são curtos e as demandas altas temos optado por
187 atender em prioridade itens de menor valor para conseguir atender a mais setores. Temos
188 buscado captar recursos em projetos participando das chamadas da UFMG para aumentar a
189 nossa capacidade de atendimento às demandas repressadas na EBA. Não havendo mais
190 considerações do plenário, o Presidente da Sessão encaminhou então para a aprovação os
191 seguintes documentos: a) Planilhas PAC-EBA/2022 – Adequacao Orcamentaria [Versão no01],
192 elaboradas pela Comissão Permanente de Planejamento Orçamentário da EBA; b) Relatório de
193 Reunião nº01/2022 da Comissão de Planejamento Orçamentário da EBA; c) Cronograma de
194 Planejamento de Compras para 2022; d) Cronograma de Execução de Compras para 2022.
195 Posto em votação, a **Adequação do Orçamento de 2022 foi aprovada por unanimidade**. Em
196 seguida, o Presidente da Sessão passou à apreciação do **ITEM 2 e) Minuta da Chamada**



ATA DA SESSÃO DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 03/2022 DA CONGREGAÇÃO DA ESCOLA DE BELAS ARTES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS REALIZADA NO DIA VINTE E CINCO DE MAIO DE DOIS MIL E VINTE E DOIS.

197 **Interna EBA 01/2022: Concessão de auxílio financeiro ao estudante para apoio à**
198 **realização de projetos de discentes.** O Presidente da Sessão informou que a execução da
199 destinação de auxílio estudantil deve ser gerida por um instrumento administrativo como uma
200 chamada pública. Esse instrumento busca regulamentar o apoio aos estudantes e distribuir o
201 valor de R\$5.000 (cinco mil reais) por colegiado, totalizando-se R\$30.000,00 (trinta mil reais),
202 para atendimento aos 6 (seis) Colegiado(s) de Curso de Graduação da EBA (Artes Visuais,
203 Cinema de Animação e Artes Digitais, Conservação e Restauração de Bens Culturais Móveis,
204 Design de Moda, Dança e Teatro). Pediu atenção dos Coordenadores às solicitações de apoio
205 discente no cumprimento do requerido no formulário de solicitação do SEI e não aprovar
206 pedidos que não constem com clareza a pertinência da despesa envolvida para a execução do
207 projeto discente. Reforçou que não podendo ser solicitados itens que podem ser adquiridos éla
208 Universidade, ou seja, a justificativa deve ser atenta as normas e legislações vigentes. A
209 chamada é de fluxo contínuo, os auxílios financeiros aos estudantes serão pagos somente no
210 ano de exercício financeiro de 2022, sendo vedada a prorrogação deste auxílio para o próximo
211 ano letivo de 2023. O saldo anual não utilizado dos valores acima destinados aos Colegiados,
212 ao final desta chamada, retornarão à Direção da EBA. A Profa. Dra. Janaina Thais Rodrigues
213 Luiz perguntou sobre o requisito que consta no item 2.1 b da minuta da chamada que diz
214 respeito a: “*Não ter recebido outro auxílio financeiro da UFMG*”. O Presidente da Sessão
215 esclareceu que esse item refere-se ao recebimento de outro auxílio da UFMG para o mesmo
216 projeto, apoio ao estudante como pela Fump não tem correlação. A Profa. Dra. Janaina Thais
217 Rodrigues Luiz perguntou também sobre o item 6.2 da minuta da chamada referente à
218 limitação de valor máximo de R\$500,00 (quinhentos reais) por participação de estudante em
219 projeto ou evento, no conjunto de R\$5.000 (cinco mil reais) por colegiado. O Presidente da
220 Sessão esclareceu que esse item refere-se a parâmetros que permitem aos Colegiados
221 destinar o que for conveniente aos projetos discentes e também manter o limite global na
222 gestão do orçamento da Escola. O Vice-Diretor, Prof. Dr. Adolfo Cifuentes reforçou que em
223 anos anteriores houve colegiados que não utilizaram a totalidade da verba e isso foi justificado
224 pela pandemia. Não havendo mais considerações do plenário, o Presidente da Sessão
225 encaminhou então para a aprovação o seguinte documento: e) Minuta da Chamada Interna
226 EBA 01/2022: Concessão de auxílio financeiro ao estudante para apoio à realização de
227 projetos de discentes. Posto em votação, a **Chamada Interna EBA 01/2022: Concessão de**
228 **auxílio financeiro ao estudante para apoio à realização de projetos de discentes foi**
229 **aprovada por unanimidade.** Em seguida, o Presidente da Sessão passou à apreciação do
230 **ITEM 2 f) Minuta da Chamada Interna EBA 02/2022: Concessão de auxílio financeiro ao**
231 **servidor Técnico-Administrativo para apoio à realização de atividades de capacitação em**
232 **nível de pós-graduação.** O Presidente da Sessão informa que a minuta da chamada foi uma
233 formatação de um edital já existente na PRORH, inicialmente houve uma demanda de
234 servidor(a) e a Superintendencia elaborou esta minuta. O TAE Daniel Marcos Pereira Mendes
235 informou que a minuta se refere a processo seletivo classificatório para concessão de
236 afastamento para participação em programas de pós-graduação *stricto sensu*
237 mestrado/doutorado, de interesse dos servidores técnico-administrativos em educação da EBA
238 e que a concessão de auxílio financeiro ao servidor Técnico-Administrativo para apoio à
239 realização de atividades de capacitação em nível de pós-graduação deverá ser apresentada
240 posteriormente. O Presidente da Sessão informa que esta observação procede e que se refere
241 à qualificação dos taes e que adiante apreciaremos o instrumento formal do apoio à
242 capacitação dos taes. TAE Daniel Marcos Pereira Mendes questionou o critério de concessão
243 de afastamento restrito a apenas ao nível nacional e 1 (um) tae por ano. Disse que as
244 demandas dos taes na EBA são muitas e restringir a um apenas seria um contrasenso.
245 Considerou os servidores que trabalham sozinhos nos setores da EBA. Havendo demanda é

